Szkoła Podstawowa

im. gen. Władysława Andersa w Nowem

PLAN PRACY PEDAGOGA SZKOLNEGO

ROK SZKOLNY 2021/2022

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania**  **do realizacji** | **Formy**  **realizacji zadań** | **Termin realizacji, osoba odpowiedzialna** | **UWAGI** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1.„Prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły i placówki”.** | 1. Rozpoznawanie ( diagnozowanie) i zaspokajanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawania jego indywidualnych możliwości psychofizycznych.  2. Prowadzenie działań pedagogicznych: w klasach I-III szkoły podstawowej – obserwacji i pomiaru pedagogicznego w celu rozpoznawania u uczniów ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się.  3. Prowadzenie obserwacji, rozmów, wywiadów, w tym wywiadów środowiskowych – szczególnie w kontekście zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, kontaktami środowiskowymi, sytuacjami kryzysowymi  lub traumatycznymi, ze sposobem spędzania wolnego czasu.  4. Konsultowanie indywidualnych przypadków ze specjalistami z zewnątrz w tym: z poradni psychologiczno-pedagogicznej, innych poradni specjalistycznych, w zakresie specjalistycznej diagnozy. | cały rok szkolny  IX-XI/V  pedagog szkolny we współpracy  z wychowawcą  cały rok szkolny |  |
| **2. „Diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole lub placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły i placówki.”** | 1. Opracowanie lub pomoc w opracowaniu narzędzi do rozpoznawania i diagnozowania sytuacji szkolnej oraz rodzinnej uczniów.  2. Współpraca z instytucjami: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośniewicach, PPP w Kutnie, Komisariat Policji w Krośniewicach Oddział Prewencji ds. Nieletnich itd. Dwukierunkowe przekazywanie informacji na temat sytuacji poszczególnych uczniów –aktualizacja wiedzy w tym zakresie.  3. Prowadzenie badań socjometrycznych, ankietowych i innych,  w tym w oparciu o autorskie narzędzia diagnostyczne | wg potrzeb |  |
| **3.„Udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb”.** | 1.Informowanie uczniów o możliwościach uzyskania pomocy. Informowanie o instytucjach zajmujących się udzielaniem pomocy, omówienie roli i zadań pedagoga szkolnego.  2.Pomoc dla wychowawców w interpretacji orzeczeń i opinii psychologiczno-pedagogicznej oraz analizie innej dokumentacji ucznia. Współorganizowanie pomocy zgodnie z zaleceniami PPP.  3. Wnioskowanie o kierowanie uczniów do poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznych, w tym: przygotowanie opracowania opinii dotyczącej danego ucznia ( lub współpraca w opracowaniu), rozmowy z rodzicami motywujące  do wykonania specjalistycznej diagnozy.  4. Postulowanie zajęć specjalistycznych, w tym dydaktyczno-wychowawczych, logopedycznych i innych.  5. Terminowe dokonywanie okresowej ewaluacji efektywności udzielanej pomocy i – na tej podstawie – określenie wniosków  i zaleceń dotyczących dalszej pracy z uczniem.  6. Udzielanie uczniom pomocy w eliminowaniu napięć narastających na tle niepowodzeń szkolnych, trudności w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych.  7. Zapewnienie uczniom szczególnie uzdolnionym warunków do rozwijania zainteresowań poprzez zorganizowanie zajęć pozalekcyjnych.  8. Zapewnienie uczniom mającym problemy z nauką warunków do uzupełnienia zaległości poprzez organizowanie zajęć wyrównawczych, konsultacji nauczycieli i pomocy indywidualnej.  9. Organizowanie spotkań zespołów do udzielania pomocy psychologiczno –pedagogicznej.  10. Udzielanie pomocy w związku z sytuacją epidemiologiczną ( lęk dzieci przed wirusem, wspieranie i motywowanie uczniów podczas nauczania zdalnego.  11. Zapewnianie wsparcia psychologiczno-pedagogicznego, szczególnie w sytuacji kryzysowej wywołanej pandemią COVID-19 w celu zapewnienia dodatkowej opieki i pomocy, wzmacniającej pozytywny klimat szkoły oraz poczucie bezpieczeństwa. | IX/X  cały rok szkolny  cały rok szkolny  wg potrzeb  cały rok szkolny |  |
| **4.„Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży”.** | 1. Wspieranie działań wychowawczych i profilaktycznych nauczycieli wynikających z programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły.  2. Prowadzenie i organizowanie zajęć przede wszystkim w zakresie profilaktyki pierwszorzędnej – promocja zdrowego stylu życia, uczenie sposobów radzenia sobie w sytuacjach trudnych, ukazanie alternatywy w stosunku do zachowań ryzykownych i problemowych.  3. Prowadzenie zajęć dla uczniów klas IV-VIII : stalking, fonoholizm, anoreksja.  4. Prowadzenie zajęć dla uczniów klas I-III: Bezpieczeństwo w sieci.  5. Organizacja spektakli profilaktycznych na temat:  -profilaktyki uzależnień, wpływu środków uzależniających na organizm człowieka ( ze szczególnym uwzględnieniem dopalaczy  i narkotyków),  -przemocy, agresji i sposobów przeciwstawiania się zachowaniom agresywnym ( kształtowanie postaw asertywnych i umiejętności nieagresywnych sposobów rozwiązywania konfliktów),  -zapoznanie uczniów z konsekwencjami podejmowania zachowań niepożądanych.  6. Podejmowanie działań profilaktycznych w związku  z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19  7. Wzmocnienie edukacji ekologicznej. Rozwijanie postawy odpowiedzialności za środowisko naturalne. | cały rok szkolny  cały rok szkolny |  |
| **5.„Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym, szkolnym i pozaszkolnym uczniów”.** | 1.Pomoc dla nauczycieli w opracowaniu klasowych  programów pracy wychowawczo-profilaktycznej ( harmonogram działań profilaktycznych ).  2.Udzielanie porad w przygotowaniu tematycznych lekcji  do dyspozycji wychowawcy, przygotowanie bazy scenariuszy zajęć.  3.Pomoc w organizowaniu zajęć adaptacyjno-integracyjnych  lub prowadzenie ich we współpracy z wychowawcą.  4.Organizowanie i prowadzenie zajęć wychowawczo-profilaktycznych z uczniami, w miarę potrzeb zgłaszanych przez nauczycieli.  5.Udzielanie rodzicom porad i konsultacji w sprawach wychowawczych, pomoc w rozwiązywaniu sytuacji konfliktowych  z dziećmi, przełamywanie poczucia osamotnienia, bezradności, niepewności i napięć psychicznych w związku z przeżywanymi trudnościami.  6.Przeprowadzenie rozmów indywidualnych z uczniami przejawiającymi trudności wychowawcze.  7.Ścisła współpraca z dyrektorem, nauczycielami, wychowawcami, logopedą i in.  8. Aktywna i systematyczna współpraca z instytucjami wspierającymi  pracę szkoły w wypełnianiu zadań profilaktycznych, socjalnych, opiekuńczo-wychowawczych, psychologiczno-pedagogicznych ( m.in. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kutnie, komenda Policji w Krośniewicach, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kutnie, MGOPS w Krośniewicach, Sąd Rejonowy w Łęczycy – Wydział Rodzinny i Nieletnich, Specjalistyczny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kutnie, Miejskie Przedszkole w Krośniewicach, Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Kutnie, Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  w Krośniewicach i in).  9. Organizowanie opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, rodzin niewydolnych wychowawczo, dysfunkcyjnych ( dożywianie, pomoc rzeczowa)  10. Bieżące sporządzanie opinii na temat uczniów na wniosek uprawnionych organów i podmiotów. | IX  wg potrzeb  cały rok szkolny  cały rok szkolny  cały rok szkolny |  |
| **6.„Inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych  w sytuacjach kryzysowych”.** | 1.Podejmowanie działań mediacyjnych i interwencyjnych  w sytuacjach kryzysowych.  2. Pomoc przy rozwiązywaniu konfliktów rówieśniczych.  3. Udzielanie porad w zakresie rozwiązywania trudności powstających na tle konfliktów rodzinnych.  4. Zwracanie szczególnej uwagi na kwestię sprawiedliwości  i etycznego traktowania uczniów przez nauczycieli i przestrzeganie przez nich ustaleń Konwencji o Prawach Dziecka. | wg potrzeb  cały rok szkolny |  |
| **7.„Pomoc rodzicom i nauczycielom  w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów”.** | 1. Określenie specjalnych potrzeb dziecka w tym zauważenie  i wstępne zdiagnozowanie zdolności.  2. Zaplanowanie działań wspierających rozwój ( zakwalifikowanie do kół zainteresowań).  3. Udzielanie rodzicom porad i konsultacji w zakresie możliwości rozwoju dziecka. | cały rok szkolny |  |
| **8. „Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:**  **a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły lub placówki,**  **b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.** | 1. Pomoc dla nauczycieli i wychowawców w organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej.  2. Pomoc dla nauczycieli w interpretacji opinii i orzeczeń uczniów.  3. Wspólna organizacja warsztatów i zajęć dla uczniów .  4. Wspieranie nauczycieli w rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów.  5. Wspólne opracowanie dokumentacji.  6. Koordynowanie zadań szkoły z zakresu doradztwa zawodowego: pomoc uczniom w planowaniu drogi edukacyjno-zawodowej, przeprowadzenie zajęć z uczniami klas VII-VIII na temat świadomego planowania swojej kariery zawodowej ( organizacja wycieczek do różnych zakładów pracy, spotkania z ludźmi różnych zawodów). | cały rok szkolny  cały rok szkolny |  |
| **9.„Zadania ogólnowychowawcze  i profilaktyczne”.** | 1. Dokonywanie oceny realizacji obowiązku szkolnego-monitoring uczniów w szkole:  - kontrola dzienników lekcyjnych i frekwencji uczniów  - sporządzanie wykazu uczniów opuszczających zajęcia lekcyjne  - telefoniczne zawiadamianie rodziców  - wysyłanie upomnień do rodziców  - informowanie o najtrudniejszych sytuacjach sądu dla nieletnich  2. Ocena sytuacji kryzysowej oraz stanu opieki nad uczniami  3. W ramach działań wychowawczych eliminowanie zagrożeń oraz wzmacnianie właściwych zachowań uczniów:  - współpraca z koordynatorem ds. bezpieczeństwa w szkole.  4. Działalność prozdrowotna:  - współpraca z pielęgniarką szkolną  - współpraca z lekarzem stomatologiem  -współpraca z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną  w Kutnie ( włączanie się w ogólnopolskie akcje zdrowotne np. Światowy Dzień Zdrowia, projekty edukacyjne, pogadanki dla uczniów i rodziców na temat zdrowego odżywiania, problemu otyłości i inne)  -prowadzenie zajęć profilaktycznych i wychowawczych w oparciu  o szkolny program profilaktyczno-wychowawczy,  - korzystanie z poradnika opracowanego przez MEN – „Bezpieczna szkoła-zagrożenia i zalecane działania profilaktyczne w zakresie bezpieczeństwa fizycznego i cyfrowego uczniów”.  -pogadanki dla uczniów na temat higieny, zdrowia.  5. Praca w zespole specjalistów: pedagog szkolny, logopeda, doradca zawodowy. | we współpracy z wychowawcą  cały rok szkolny  wg harmonogramu działań profilaktycznych |  |
| **10. „Prowadzenie obowiązkowej dokumentacji”.** | - dziennik pedagoga,  -ewidencja uczniów wymagających szczególnej opieki wychowawczej i opiekuńczej ( nadzór kuratora nad rodziną, listy dzieci objętych terapią logopedyczną, pomoc materialna: stypendia, dofinansowanie obiadów, opieka świetlicy, lista uczniów przebywających w rodzinach zastępczych i in.)  - notatki służbowe,  - teczka z opiniami/orzeczeniami uczniów,  - teczka z dokumentami wychodzącymi i przychodzącymi,  - teczka działań profilaktycznych | cały rok szkolny |  |
| **11. „Dbałość o swój warsztat pracy”.** | - estetyczny gabinet  - podręczna biblioteka  -zapewnienie ochrony danych osobowych oraz wszelkiej gromadzonej dokumentacji,  - samodoskonalenie  - aktywny udział w formach doskonalenia zawodowego adekwatnych do potrzeb własnych i szkoły | cały rok szkolny |  |
| **12. „ Inne zadania”.** | - promocja szkoły oraz własnej pracy  -praca w zespole doradczym dyrektora szkoły  -praca w zespole do spraw programu wychowawczo-profilaktycznego  -praca w zespole do spraw nowelizacji statutu  - udział w wycieczkach szkolnych jako opiekun  - aktywny udział w posiedzeniach rady pedagogicznej, zespołu wychowawczego oraz szkolnych uroczystościach  - aktualizowanie wewnętrznej dokumentacji szkoły dla potrzeb modyfikacji i ulepszania procesu edukacyjno-wychowawczego  - podejmowanie innych zadań wynikających z aktualnych potrzeb szkoły. | cały rok szkolny  cały rok szkolny |  |

*Opracowanie: mgr Aleksandra Antoniewicz – pedagog szkolny*